**تقــــــريــــــر**

**إنجازات المعهـد القومي للجـــودة**

**عن شهر يوليو2021**

**بدءًا من 1/7/2021 حتى 31/7/2021**

**تقريــر**

**إنجــازات المعهـــد القــومــى للجــــودة**

**بدءا من 1/7/2021 حتى 31/7/2021**

**أولاً : التدريب :**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **م** | **مجال البرامج التدريبية** | **عدد البرامج** | **مكان انعقاد الدورة** | **عدد المتدربين** | **الحصول على شهادات** |
| **المعهد** | **خارج المعهد** | **تــم** | **لــم يتــم** |
| 1 | **انشاء وتطبيق نظام إدارة الجودةطبقا للمواصفة القياسية الدولية ISO 9001** | **1** | **√** |  | **8** | **√** |  |
| 2 | **دبلوم إدارة الجودة** | **1** | **√** |  | **16** |  | **√** |
| 3 | **مراقبة وتوكيد الجودة (أونلاين)** | **1** |  | **√** | **25** |  | **√** |
| 4 | **إنشاء وتطبيق نظام إدارة السلامة والصحة المهنية طبقا للمواصفة القياسية الدولية ISO45001** | **1** | **√** |  | **5** | **√** |  |
| **الإجمالي** | **4** | **3** | **1** | **54** | **2** | **2** |

**الإيرادات: -**

* **إنشاء و تطبيق نظام إدارة الجودة طبقا للمواصفة القياسية الدولية ISO9001 ( 13200 جنيها )**
* **إنشاء و تطبيق نظام إدارة السلامة و الصحة المهنية طبقا للمواصفة القياسية ISO 45001 ( 7500 جنيها )**
* **مراقبة و توكيد الجودة ( 37500 جنيها )**
* **دبلوم إدارة الجودة الشاملة (58200 جنيها )**
* **اصدار شهادات للاكاديمية الامريكية الدولية في دبلومة الجودة في التجميل بالليزر ( 2250 جنيها )**
* **اصدار شهادات لشركة اعمل بيزنس ( 2000 جنيها )**

**الاجمالى (120650 جنيها )**

**ثانياً: إصدار شهادات صلاحية لجهات التأهيل والتدريب ومراكز التدريب طبقاً للقرار الوزاري رقم 347 لسنة 2010**

1. **الجهات الحاصله على الشهادة :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **جهات التأهيل المتقدمة بعد استيفاء الأوراق المطلوبة** | **النشــاط** | **عدد شهادات الصلاحية الصادرة من المعهد** | **عدد الزيارات الميدانية** | **عدد جهات التأهيل الجاري متابعتها** |
| **تأهيل** | **تدريب** |
| 1. **المؤسسة العربية الافريقية للأبحاث و التنمية المستدامة**
 |  | **√** | **-** | **7** | **6** |
| **الإجمالي** | **1** | **-** | **7** | **6** |

1. **إيرادات الدعم الفني :**

**إجمالي الإيرادات (10600) جنيها على النحو التالي:**

**مبلغ (5000) جنيها اعتماد مراكز تدريب**

**مبلغ (900) جنيها لشراء دليل الصلاحية**

**مبلغ (1050) مراجعة دورية**

**مبلغ (3000) إضافة مجال**

**مبلغ (150) ختم الشهادات بختم النسر**

**مبلغ(500) عضوية عامل**

**ثالثاً: مراجعة نظم الجودة بالمنشآت الصناعية (طبقا للقرار الوزاري 835 لسنة 2009)**

لا يوجد

**رابعا: رخص مزاولة المهنة**

لا يوجد

**خامسا : التأهيل طبقا لمتطلبات المواصفات الدولية والعالمية: -**

**1.التأهيل والاستشارات:**

لا يوجد

**2.الاستشارات الفنية:**

لا يوجد

**3. المتابعة:**

1. **إعداد تقرير تحليل الفجوة عن زيارة شركة INFORT للتأهيل لتطبيق نظام إدارة الجودة ISO 9001.**
2. **متابعة تنفيذ الخطة الزمنية للانتهاء من مشروع تأهيل الجهاز المركزي للتعمير.**
3. **متابعة صرف مستحقات المعهد من زيارة شركة INFORT.**
4. **التواصل مع شركة نرهادو بخصوص التقرير النهائي لنظام إدارة المعامل.**

**4. إيرادات التأهيل و الاستشارات :**

لا يوجد

**سادسا : إدارة الجودة**

1. **تعديل وتوزيع إجراء التدريب على الإدارات المعنية.**
2. **الإعداد النهائي وإرسال 7 نماذج للخدمة بالموقع الإلكتروني الجديد + القواعد الحاكمة للخدمات.**
3. **إعداد مذكرة الصرف الخاصة بالدفعة الأخيرة لجهة المنح NES.**
4. **إعداد DRAFT دليل تقديم خدمات التدريب.**
5. **إعداد مقترحي لجنة الجودة ولجنة التأهيل والاستشارات والتواصل مع الاستشاريين بهذا الشأن.**
6. **التواصل مع جهات المنح بشأن التدريب على المواصفة ISO 22163:2017.**
7. **إعداد 2 طلب لتعديل إجراء التدريب.**
8. **إتمام تعديل بإجراء رخص مزاوله المهنة (بشأن التواصل مع إدارة التدريب).**
9. **إرسال مذكرة عن تطبيق نموذج امر الشغل الخاص بعملية IT للإدارات.**

**سابعا: اللجان الفنية المنعقدة:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **م** | **عـــدد اللجان** | **مكان انعقادها** | **عــدد الاجتماعات** |
| **بالمعهد** | **خارج المعهد** |
| 2 | لجنة وضع الخطة التدريبية | **√** | **-** | **8** |
| **الإجمالي** |  | **1** | **-** | **8** |

**ثامنا: أنشطة أخرى للمعهد:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **م** | **النشاط** | **ما تم إنجازه خلال الشهر** |
| **1** | **الدراسات الفنية الخاصة برعاية الوزارة للمؤتمرات** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **2** | **بروتوكولات التعاون بين المعهد والجهات الأخرى** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **3** | **الإجتماعـــــــات** | * **اجتماع مع أ/ محمد الشاذلى - شركة IT BLOCKS بخصوص التاهيل.**
* **اجتماع مع أ/ احمد عبده - مدير مبيعات شركة TUV AUSTRIA بخصوص التعامل مع المعهد.**
* **اجتماع مع م/ محمد نجيب -الاستشارى بادارة التاهيل بخصوص التعامل فى المشروعات وتسليم المعهد نسخة من مؤلفاته.**
 |
| **4** | **مجلة مجتمع الجودة** | **إصدار العدد الرابع عشر** |
| **5** | **العضــويــة** | **ا/ هانى شاكر عثمان (عضوية عامل)** |
| **6** | **موقع المعهد** | * **الانتهاء من مراجعة تصميم الموقع الجديد للمعهد على الانترنت مع الشركة المتخصصة والانتهاء من مرحله البرمجة و اجراء التعديلات المطلوبة .**
* **بدء تحميل البيانات بالموقع.**
 |
| **7** | حضور المؤتمرات والندوات | **ــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ** |

 **المشرف على إدارة الدعم الفني**

 **م/مدحت فهمي صالح**